

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.29. Принятие решения о предоставлении безналичных жилищных субсидий

(по заявительному принципу)

Предварительное консультирование (понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00, выходной - суббота, воскресенье), прием заявлений от граждан на осуществление указанной административной процедуры и извещение граждан в установленном порядке, обработку документов и (или) сведений, выполняет начальник группы по работе с населением расчетно-справочного центра КУП «Речицкий райжилкомхоз» Антоненко Ирина Владимировна, в ее отсутствие – специалист по коммунальным расчетам расчетно-справочного центра Линиченко Яна Геннадьевна, в период отсутствия назначенных должностных лиц – ответственное лицо, их замещающие по адресу: г.Речица, ул. Заслонова, 111, тел.6 52 34, 4 94 23.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости - о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: г.Речица, ул. Заслонова 111, расчетно-справочный центр:

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и вид на жительство в Республике Беларусь, биометрический вид на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина, биометрический вид на жительство в Республике Беларусь лица без гражданства (далее, если не указано иное, – вид на жительство), – при его наличии)

свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке (для иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и вид на жительство, – при его наличии)

копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака – для лиц, расторгнувших брак

трудовая книжка (при ее наличии) – для неработающих граждан старше 18 лет, неработающих членов семьи старше 18 лет

свидетельство на осуществление нотариальной деятельности – для нотариусов, осуществляющих нотариальную деятельность в нотариальном бюро, нотариальной конторе

специальное разрешение (лицензия) на осуществление адвокатской деятельности – для адвокатов

пенсионное удостоверение – для пенсионеров

удостоверение инвалида – для инвалидов
сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 6
месяцев, предшествующих месяцу обращения

Максимальный срок осуществления административной процедуры	10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 15 рабочих дней со дня подачи заявления в случае проведения проверки представленных документов и (или) сведений - 20 рабочих дней со дня подачи заявления
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры.	6 месяцев

Перечень самостоятельно запрашиваемых КУП «Речицкий райжилкомхоз» документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами (при желании эти документы гражданин может представить самостоятельно):

справка о месте жительства и составе семьи;
справки о принадлежащих заявителю и проживающим совместно с ним членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества (жилые помещения) либо об отсутствии таких прав.

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г.Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Вышестоящая государственная организация:

Государственное объединение «Жилищно-коммунальное хозяйство Гомельской области»

место нахождения: г. Гомель, ул. Крестьянская, 31

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00