

10.9. Выдача технических условий на подключение к тепловым сетям энергоснабжающей организации многоквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации

Прием заинтересованных лиц, консультирование (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные - суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняют Черношей Алеся Александровна, инженер ПТО, или лицо, её замещающее назначенное в установленном порядке, по адресу: г.Речица, ул. Заслонова 111, тел. 3 83 45.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры специалистам:

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

Максимальный срок осуществления административной процедуры	10 дней со дня подачи заявления
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	2 года

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г.Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Вышестоящая государственная организация:

Государственное объединение «Жилищно-коммунальное хозяйство Гомельской области»

место нахождения: г. Гомель, ул. Крестьянская, 31

режим работы: понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

/Оформляется на бланке организации/ КУП «Речицкий райжилкомхоз»
ЗАЯВЛЕНИЕ

на подключение теплоустановок к тепловым сетям теплоснабжающей организации Прошу осуществить административную процедуру по подключению теплоустановок _____ по адресу (наименование объекта)

_____ к тепловым сетям энергоснабжающей организации, КУП «Речицкий райжилкомхоз», в соответствии с пунктом 3.31 Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 года № 156. Проект теплоснабжения разработан _____ (наименование проектной организации) _____ в соответствии с техническими условиями от _____ № _____, выданными _____ (указать организацию, выдавшую ТУ)

Прилагаются следующие документы: 1. Копия учредительного документа (только для юридических лиц) - на ____ л. в 1 экз.; 2. Копия свидетельства о государственной регистрации - на ____ л. в 1 экз.; 3. Проект теплоснабжения - на _____ л. в 1 экз.; 4. Исполнительная документация; 5. Сведения об организации эксплуатации теплоустановок (в том числе о проверке знаний и приказ о назначении лица, ответственного за состояние теплового хозяйства обслуживающем теплотехническом персонале - на _____ л. в 1 экз. Гарантирую производить оплату потребляемой тепловой энергии в соответствии с Правилами. (должность руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия).

