

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.14 Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные - суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет инженер жилищного отдела КУП «Речицкий райжилкомхоз» Локтева Евгения Александровна по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52А, каб. 2-17, тел. 3 83 03; во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является Мыслик Елена Станиславовна, ведущий инженер жилищного отдела, или лицо, ее заменяющее, по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52А, каб. 2-17, тел. 3 82 13.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости - о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: г.Речица, площадь Октября 2, 1 этаж, служба «одно окно»:

заявление;

технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение;

письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности;

письменное согласие совершеннолетних граждан, проживающих в жилом помещении, а также удостоверенное нотариально письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, – если при переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения;

письменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое жилое помещение обременено правами третьих лиц;

документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 113, тел. 3 82 60;

Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры.	бессрочно

Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых КУП «Речицкий райжилкомхоз» при осуществлении административной процедуры, в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2020 № 541 (при желании эти документы гражданин может представить самостоятельно):

справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета

выписка из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок**

согласие органов опеки и попечительства – в случае проживания в жилом помещении несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении либо признанных нуждающимися в государственной защите, или граждан, признанных недееспособными или ограниченными в дееспособности судом, или закрепления этого жилого помещения за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей

копия охранного обязательства, если помещение расположено в здании, имеющем статус историко-культурной ценности

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок его заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается по адресу: г.Речица, площадь Октября 2, 1 этаж, служба «одно окно».

**Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего
государственного органа и организации:**

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г.Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Вышестоящая государственная организация:

**Государственное объединение «Жилищно-коммунальное хозяйство
Гомельской области»**

место нахождения: г. Гомель, ул. Крестьянская, 31

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Образец заявления

Заявление
(дата)

Речицкий районный
исполнительный комитет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (если таковое имеется) _____

Место жительства _____

Документ, _____ удостоверяющий
личность гражданина _____

Тел.: _____

Я, имею на

(Ф.И.О.)

праве личной собственности _____

(жилой дом, квартиру и т.п.)

расположенный (ую) по адресу: _____

г.Речица, Гомельская область.

Прошу произвести по моему заявлению и с моим участием
обследование _____

(жилого дома, квартиры и т.п.)

постоянно действующей комиссией по обследованию состояния жилых
помещений и принять решение о переводе данного (ой) жилого (ой) в
нежилой (ую).

_____ не используется мной и другими

(жилой дом, квартира и т.п.)

гражданами для проживания. Техническая возможность отдельного
доступа к переводимому помещению имеется. Право собственности на не
обременено правами других лиц.

(жилой дом, квартира и т.п.)

В дальнейшем будет переоборудован и

(жилой дом, квартира и т.п.) использован как нежилое _____

(здание, помещение)

.

(указать целевое использование)

К заявлению прилагаются следующие документы:

Документ прошу выдать на руки или направить по адресу:.

(указать необходимое)

Подпись