

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200)

**2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска
по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении
выплаты пособия**

Прием заинтересованных лиц, консультирование (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные - суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняют специалисты отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля (по закрепленным участкам): Рябикова Жанна Геннадьевна, ведущий бухгалтер, Рябикова Анна Сергеевна, бухгалтер 1 категории, Кашкар Любовь Викторовна, бухгалтер 1 категории, Прищепова Жанна Федоровна, бухгалтер 1 категории, **по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52А, каб. 2-12 тел. 3 83 61; 3 83 46; 3 82 10.**

Максимальный срок осуществления административной процедуры	3 рабочих дня
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

**Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего
государственного органа и организации:**

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г.Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Вышестоящая государственная организация:

**Государственное объединение «Жилищно-коммунальное хозяйство
Гомельской области»**

место нахождения: г. Гомель, ул. Крестьянская, 31

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00